

План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников

в МБОУ СШ №41 города Липецка

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	21.05.2026	Директор МБОУ СШ №41 города Липецка	Издан приказ о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	07.09.2026 – 11.09.2026	Зам. директора Пушкарь Т.Л.	
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	14.09.2026 – 09.10.2026	Зам. директора Пушкарь Т.Л.	
4.	Приведение локальных нормативных правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	12.10.2026 – 20.11.2026	Зам. директора Пушкарь Т.Л.	

5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	сентябрь 2026	Зам. директора Пушкарь Т.Л.	
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручения, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Зам. директора Пушкарь Т.Л.	
7.	Внедрение информационных технологий документооборота для обеспечения автоматизации делопроизводства	постоянно	Зам. директора Пушкарь Т.Л.	
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	22.03.2027 – 30.04.2027	Зам. директора Пушкарь Т.Л.	
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	постоянно	Зам. директора Пушкарь Т.Л.	
10.	Правовое просвещение работников образовательной организации	постоянно	Зам. директора Пушкарь Т.Л.	